



vacature

Ben jij een echte teamspeler? Ben jij logistiek sterk, servicegericht, zet je graag een tandje bij en ben je op zoek naar een nieuwe uitdaging?

Dyna Dental is sinds 1984 dé marktleider en fabrikant op het gebied van Nederlandse hoogwaardige tandheelkundige implantaten en aanverwante producten. Tevens is Dyna Dental de producent van CAD/CAM supra-structuren. Daar zijn we trots op!

Wij zoeken:

Administratief logistiek medewerker voor 16 tot 25 uur (bij voorkeur in de middag) met op termijn mogelijkheid tot uitbreiding.

Wat wij van jou verwachten:

- ontvangen en administratief verwerken van de producten
- verpakken en verzenden van producten
- gereedmaken van zendingen voor externe bewerkingen
- ondersteunen van de logistiek manager m.b.t. aansturen productie en andere voorkomende werkzaamheden

Onze nieuwe collega beschikt over:

- MBO+ niveau verkregen door opleiding of ervaring.
- je bent accuraat en neemt initiatief
- beheersing van MS Office
- bekend zijn met een ERP systeem (bij voorkeur Unit4 multivers)
- flexibele instelling
- enige kennis van de Engelse taal
- je bent zelfstandig en kan je ideeën omzetten in voorstellen

Is dit jouw baan?

Wij bieden een uitdagende baan binnen een dynamische organisatie met de mogelijkheid om zich binnen ons bedrijf verder te ontwikkelen. En een prima salaris passend bij de functie.

Solliciteer nu! Stuur een overtuigende motivatiebrief met CV en een pasfoto naar: rolinka@dynadental.com

Heb je vragen over deze vacature, neem dan contact op met Rolinka Hamers: +31 (0)164 25 89 80

Dyna Dental Engineering BV

Vang 9
4661 TX Halsteren
The Netherlands

T. +31 (0)164 25 89 80
E. dyna@dynadental.com
W. www.dynadental.com

your comfort is our goal!